

KVKK AYDINLATMA METNİ, GİZLİLİK VE ÇEREZ POLİTİKASI

Belge Kodu: VRX-KVKK-2026/1

Yürürlük Tarihi: 20.09.2026

Sağlayıcı: Atacan Cengiz - Verinox Bilişim Hizmetleri

Adres: Ören Mah. Cumhuriyet Cad. No:1 Milas / Muğla

Vergi Dairesi: Milas Vergi Dairesi

Vergi No: 2051053136

Web: verinox.com.tr

Müşteri Paneli: my.verinox.com.tr

Genel İletişim: info@verinox.com.tr

Hukuk: hukuk@verinox.com.tr

Finans: finans@verinox.com.tr

Abuse Bildirimi: abuse@verinox.com.tr

Bu belge üç ayrı bölüm içerir: (A) KVKK Aydınlatma Metni, (B) Gizlilik Politikası ve (C) Çerez Politikası. Aydınlatma metni bir açık rıza/onay metni değildir. Açık rıza gereken işlemler varsa ilgili rıza ayrı bir metin ve ayrı bir tercih ile alınır.

A. KVKK AYDINLATMA METNİ

1. Veri sorumlusu

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında veri sorumlusu Atacan Cengiz - Verinox Bilişim Hizmetleri'dir.

2. İşlenen kişisel veri kategorileri

Hizmetin niteliğine göre aşağıdaki veri kategorileri işlenebilir:

- kimlik bilgileri: ad, soyad; hukuken/operasyonel olarak gerekli olduğunda T.C. kimlik numarası veya yetkili kişi bilgileri;
- iletişim bilgileri: e-posta, telefon, adres;
- müşteri işlem bilgileri: hesap, sipariş, hizmet, yenileme, kampanya, sözleşme onayı ve işlem kayıtları;
- finans bilgileri: fatura bilgileri, ödeme tutarı, ödeme yöntemi ve işlem referansları; kartın tam güvenlik verileri/CVC Verinox tarafından saklanması amaçlanmaz;
- ağ ve işlem güvenliği bilgileri: IP adresi, oturum, giriş, tarih-saat, güvenlik ve abuse logları;
- destek kayıtları: ticket, e-posta, teknik talep, şikayet ve gerekli hallerde çağrı/iletişim kayıtları;
- alan adı işlem bilgileri: registrant/kayıt sahibi, domain transfer/yenileme ve ilgili registry/registrar işlem verileri;
- hukuki işlem ve uyum bilgileri: resmi talep, uyuşmazlık, ihtar, abuse ve güvenlik incelemesi kayıtları.

Özel nitelikli kişisel veriler hizmetin olağan sunumu için talep edilmez. Böyle bir veri zorunlu olarak işlenecekse KVKK'nın 6. maddesindeki güncel şartlara uygun hareket edilir.

3. Kişisel verilerin işleme amaçları

Kişisel veriler aşağıdaki belirli amaçlarla işlenebilir:

- üyelik ve müşteri hesabının kurulması, kimlik/iletişim doğrulaması;
- siparişin alınması, sözleşmenin kurulması, hizmetin otomatik veya manuel sağlanması;
- ödeme, faturalama, muhasebe ve finans işlemleri;
- teknik destek, arıza, taşıma, yedekleme ve müşteri taleplerinin yürütülmesi;
- domain kayıt, transfer, yenileme ve registry/registrar yükümlülükleri;
- bilgi ve sistem güvenliği, fraud/chargeback önleme, abuse ve siber olay yönetimi;
- yasal saklama, yetkili kurum taleplerinin karşılanması ve uyuşmazlıkların yürütülmesi;
- hizmet kalitesi, kapasite planlaması ve operasyonel istatistikler;
- ticari elektronik ileti ve pazarlama, yalnızca uygulanabilir mevzuata uygun ayrı onay/hukuki şart bulunduğu ölçüde.

4. Hukuki sebepler

Kişisel veriler, somut işleme faaliyetine göre KVKK'nın 5. maddesindeki şu hukuki şartlara dayanılarak işlenebilir:

- kanunlarda açıkça öngörülmesi;
- sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olma;
- veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirmesi;
- bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması;
- ilgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Verinox'un meşru menfaatleri;
- yalnızca gerekli olduğu durumlarda, ilgili kişinin ayrı ve özgür iradeyle verdiği açık rıza.

Açık rıza, diğer hukuki şartlardan biri mevcutsa gereksiz yere talep edilmez.

5. Toplama yöntemleri

Kişisel veriler; verinox.com.tr ve my.verinox.com.tr üzerindeki formlar, sipariş/üyelik ekranları, müşteri paneli, e-posta, destek talebi, telefon, API/otomasyon sistemleri, ödeme sağlayıcısı dönüşleri, sunucu/ağ güvenlik logları, alan adı tedarikçi/registry sistemleri ve çerez/benzeri teknolojiler aracılığıyla otomatik veya kısmen otomatik yöntemlerle; gerekli hallerde fiziksel belgelerden otomatik olmayan yollarla toplanabilir.

6. Aktarım yapılan alıcı grupları ve amaçlar

Kişisel veriler, yalnızca gerekli olan kapsamda aşağıdaki alıcı gruplarına aktarılabilir:

- banka, ödeme kuruluşu ve finansal hizmet sağlayıcıları: tahsilat, iade ve ödeme güvenliği;
- muhasebe/e-belge ve mali müşavirlik hizmet sağlayıcıları: fatura ve yasal mali yükümlülükler;
- veri merkezi, altyapı, yazılım, güvenlik, e-posta/SMS ve teknik hizmet sağlayıcıları: hizmetin işletilmesi ve güvenliği;
- domain registrar/registry ve ilgili teknik tedarikçiler: alan adı kayıt/transfer/yenileme;
- hukuk, denetim ve danışmanlık hizmet sağlayıcıları: hukuki hakların tesisi ve korunması;

- kanunen yetkili kamu kurumları, adli/idari merciler: hukuki yükümlülük ve usulüne uygun resmi talepler.

7. Yurt dışına veri aktarımı

Verinox'un ana hizmet altyapısının Türkiye lokasyonlu olması, kullanılan her üçüncü taraf yazılım, domain registry, güvenlik veya iletişim hizmetinin mutlaka Türkiye'de veri işlediği anlamına gelmez. Yurt dışına kişisel veri aktarımı söz konusu olursa KVKK'nın 9. maddesindeki güncel aktarım mekanizmalarından uygun olanı (örneğin yeterlilik kararı, uygun güvence/standart sözleşme veya kanundaki arazi haller) sağlanmadan aktarım yapılmaması esastır.

8. Saklama süreleri

Kişisel veriler; hizmet ilişkisinin devamı, vergi/ticaret/elektronik ticaret/5651 ve ilgili diğer mevzuattaki saklama yükümlülükleri, domain registry kuralları, uyumsuzluk zamanaşımı ve bilgi güvenliği amaçları için gerekli süre kadar saklanır. Süre sonunda veri, hukuken saklama zorunluluğu yoksa silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

9. İlgili kişinin KVKK kapsamındaki hakları

İlgili kişi, KVKK'nın 11. maddesi kapsamındaki haklarını kullanabilir; kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme, işlenmişse bilgi talep etme, işlenme amacı ve amaca uygun kullanımını öğrenme, aktarılan üçüncü kişileri bilme, eksik/yanlış işlenmiş verilerin düzeltilmesini isteme, şartları oluştuğunda silme/yok etme talep etme, yapılan düzeltme/silme işlemlerinin aktarılan üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, otomatik sistem analizi sonucu aleyhe sonuca itiraz etme ve hukuka aykırı işleme nedeniyle zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

10. Başvuru

KVKK kapsamındaki başvurular, mevzuatta öngörülen usullerle Verinox'a iletilebilir. Elektronik iletişim için hukuk@verinox.com.tr kullanılabilir; Verinox başvuru sahibinin kimliğini doğrulamak amacıyla makul ek bilgi isteyebilir.

B. GİZLİLİK POLİTİKASI

11. Veri minimizasyonu ve güvenlik

11.1. Verinox yalnızca hizmetin yürütülmesi, güvenlik ve hukuki yükümlülükler için gerekli verileri işlemeyi; erişimleri rol bazlı sınırlandırmayı ve makul teknik/idari güvenlik tedbirleri uygulamayı hedefler.

11.2. Kart bilgileri mümkün olduğunda doğrudan lisanslı ödeme sağlayıcısının güvenli ödeme altyapısında işlenir. Verinox'un ödeme sisteminde tam kart numarası/CVC saklaması amaçlanmaz.

11.3. Hiçbir bilişim sistemi mutlak güvenlik garantisi veremez. Verinox güvenlik olayı halinde mevzuatın gerektirdiği olay müdahalesi ve bildirim süreçlerini yürütür.

12. Müşteri içerikleri

12.1. Hosting/sunucu üzerinde barındırılan içerik, normal hizmet sunumu sırasında Verinox personeli tarafından gereksiz yere incelenmez. Teknik destek, güvenlik olayı, abuse, yedek/geri yükleme veya hukuki yükümlülük nedeniyle sınırlı erişim gerekebilir.

12.2. Müşterinin kendi son kullanıcılarına ait veriler bakımından Müşterinin ayrıca veri sorumlusu olabileceği haller vardır. Müşteri, kendi uygulamasının KVKK yükümlülüklerinden sorumludur.

13. Pazarlama ve iletişim tercihleri

13.1. Hizmetin çalışması için gerekli fatura, güvenlik, yenileme, kesinti ve sözleşme bildirimleri pazarlama iletileri değildir ve sözleşme/yasal yükümlülük çerçevesinde gönderilebilir.

13.2. Kampanya ve pazarlama iletileri, 6563 sayılı Kanun ve ilgili mevzuat kapsamındaki onay/ret ve İYŞ yükümlülüklerine uygun biçimde yönetilir. Gerekli onay, sözleşme kabulü veya KVKK aydınlatmasıyla birleştirilmez.

C. ÇEREZ POLİTİKASI

14. Çerez nedir?

Çerezler, internet sitesinin çalışması, oturumun korunması, güvenlik, tercihlerin hatırlanması veya izin verilirse analiz/pazarlama amaçları için tarayıcıya bırakılabilen küçük veri parçalarıdır.

15. Çerez kategorileri

15.1. Zorunlu çerezler: oturum açma, sepet, güvenlik, yük dengeleme ve temel site işlevleri için gereklidir. Bu çerezlerin devre dışı bırakılması sitenin temel fonksiyonlarını bozabilir.

15.2. Tercih/işlev çerezleri: dil, panel veya kullanıcı tercihlerini hatırlamak için kullanılabilir.

15.3. Analitik/performans çerezleri: ziyaretlerin ve sayfa performansının ölçülmesine yardımcı olabilir. Hukuken açık rıza gereken analitik çerezler kullanıcı tercihi alınmadan etkinleştirilmez.

15.4. Reklam/pazarlama çerezleri: kullanıcı davranışını reklam/pazarlama amacıyla izleyen çerezler ancak gerekli hukuki şart ve ayrı tercih bulunduğu kullanılır.

16. Çerez tercihleri

16.1. Zorunlu olmayan çerezler için gerekli olduğu ölçüde açık, özgür ve belirli bir tercih mekanizması sunulur. "Tümünü reddet" seçeneğinin erişimi, kabul seçeneğine kıyasla gereksiz biçimde zorlaştırılmamalıdır.

16.2. Kullanıcı, çerez tercih merkezinden daha önce verdiği seçimi değiştirebilir. Tarayıcı ayarları üzerinden de çerezler silinebilir veya engellenebilir.

16.3. Güncel kullanılan üçüncü taraf çerez ve sağlayıcı listesi, site üzerinde çerez tercih arayüzünde veya çerez envanterinde gösterilmelidir; yeni bir üçüncü taraf araç devreye alındığında bu liste güncellenir.

17. Bu metnin niteliği

17.1. KVKK Aydınlatma Metni'nin "kabul edilmesi" veya "onaylanması" istenmez; yalnızca okunduğu/bilgi edinildiği kayda alınabilir. Açık rıza gereken işleme ve zorunlu olmayan çerezler için ayrı tercih alınır.

18. Yürürlük

18.1. İşbu belge 20.09.2026 tarihinde yürürlüğe girer.